



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2549

ด้วยเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามข้อ 5 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 และอนุวัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2543 ข้อ 9 ประกอบกับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 4/2549 วันที่ 3 สิงหาคม 2549 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549”
- ข้อ 2. ให้ประกาศจนบันทึมผู้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกความตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2547  
รวมทั้งมติหรือประกาศของมหาวิทยาลัยซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้และ  
ให้ใช้ประกาศนี้แทน
- ข้อ 4. ให้อธิการดูแลภารกิจการตามประกาศนี้
- ข้อ 5. การจ่ายเบี้ยประชุมตามประกาศนี้ให้จ่ายแก่บุคคลที่ไม่ได้รับเงินเดือน  
หรือค่าจ้าง จากมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน
- ข้อ 6. การจ่ายเบี้ยประชุมให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังต่อไปนี้

บทต่อครั้ง

กรรมการสภามหาวิทยาลัย

นายกสภามหาวิทยาลัย	5,000
อุปนายก	4,000
ที่ปรึกษา กรรมการสภามหาวิทยาลัย	3,500

(2)

## กรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการ	3,500
---------------	-------

กรรมการ หรือที่ปรึกษา	2,500
-----------------------	-------

## กรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการ	3,000
---------------	-------

กรรมการ หรือที่ปรึกษา	2,000
-----------------------	-------

ข้อ 7. ให้เบิกจ่ายเบี้ยประชุมตามประกาศนี้ จากเงินงบประมาณของหน่วยงานที่  
จัดการประชุม

ข้อ 8. วิธีการ และเอกสารเบิกจ่ายเบี้ยประชุมให้นปฐบดีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2549

(รศ.ดร.ไกรรุพิ เกียรติโภมล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

**วิธีการและเอกสารเบิกจ่ายเบี้ยประชุม**  
**แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเบี้ยประชุม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549**

1. ใช้แบบ กค.01 เบี้ยหลักฐานการจ่ายเบี้ยประชุม
  2. หลักฐานประกอบการเบิก
    - 2.1 ในเบิก (แบบ กค. 03)
    - 2.2 สำเนาหนังสือเชิญประชุม
    - 2.3 หลักฐานการจ่ายเบี้ยประชุม
- .....

แบบ กค.01



**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี**

หลักฐานการจ่ายเบี้ยประชุมของมหาวิทยาลัย

ในการประชุม.....

ครั้งที่...../..... วันที่.....

ที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้เข้าประชุม/ผู้รับเงิน
รวมเงิน			

ตัวอักษร (.....)

(.....)

ผู้จ่ายเงิน