



เอกสารสำคัญ
โปรดอ่าน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานบริหารการเงินกิจการทั่วไป สำนักงานคลัง โทรศัพท์ 8129
ที่ อว 7601.4(1)/0688/2567 วันที่ 16 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการปิดรับการส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตรเป็นการชั่วคราว
(สำหรับพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย)

เรียน บุคลากรทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ระบบ AHRIS) เพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานด้านบุคคลของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย และมีกำหนดการเปิดใช้งานระบบ AHRIS ในส่วนการเบิกค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร ตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2568 เป็นต้นไป นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามแผนการดำเนินการ และข้อมูลในระบบ AHRIS มีความถูกต้องและสอดคล้องกับปัจจุบัน สำนักงานคลังจึงขอรับเอกสารใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2567 และ ขออนุญาตปิด/งดรับเอกสารใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร (เป็นการชั่วคราว) ตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2567 - วันที่ 5 มกราคม 2568 เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ และนำเข้าสู่ข้อมูลทั้งหมดเข้าระบบ AHRIS

โดยตั้งแต่วันที่ 6 มกราคม 2568 บุคลากรสามารถเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร เบิกผ่านระบบ AHRIS แล้วจัดส่งใบเสร็จรับเงินและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ฉบับจริง) มาที่สำนักงานคลัง เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป (ใบเสร็จรับเงินมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ใบเสร็จรับเงิน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสำรวย แซ่เตียว)
ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง