



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานการเงิน กองคลัง
ที่ ศธ.5801.4/ 236

โทร. 02 - 4708127,8130

วันที่ 23 สิงหาคม 2554

เรื่อง ขออนุมัติเป็นหลักการสำหรับหน่วยงานในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ

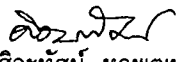
เรียน รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร

ด้วยหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะกำหนดโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ เป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นการแสดงกตเวทิตาจิตและการยกย่องเกียรติคุณของอาจารย์และบุคลากร ที่ทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลานาน

เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของจัดงาน/โครงการประเภทดังกล่าว แต่ละหน่วยงานที่จัดโครงการหรือจัดของที่ระลึกจึงต้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษทุกครั้ง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัย ซึ่งจะจัดเป็นประจำทุกปี มีความคล่องตัวและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติเป็นหลักการสำหรับหน่วยงานในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ ในวงเงินไม่เกินครั้งละ 200,000 บาท ได้แก่ค่าใช้จ่ายต่อไปนี้ ค่าอาหาร ค่าจัดทำ CD ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้เกษียณอายุ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำบอร์ดแสดง/ประกาศ/เชิดชูเกียรติผู้เกษียณอายุ ค่าการแสดง ฯลฯ และให้รวมถึงกรณีหน่วยงานจัดหาของที่ระลึกมอบให้ผู้เกษียณอายุต่างหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ในวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท/คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้เป็นอำนาจรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร ตามนัยระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 ข้อ 9


(นางสาวศิระทัศน์ หาพุมพงษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน

๒๓ -
๒๓/๘/๕๔

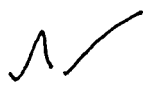
เห็นควรอนุมัติ
 ไม่ควรอนุมัติ.....

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ



(ผศ.ดร.ทิพวรรณ ปิ่นวนิชย์กุล)
รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

๒๕/๘


(ผศ.ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์)
รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร