



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง โทร. 02 - 4708130

ที่ ศธ.5801.4/1340

วันที่ 23 กันยายน 2554

เรื่อง ขอซักซ้อมความเข้าใจ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ

เรียน คณะ/สำนัก/สถาบัน/ภาควิชา/ศูนย์/หน่วยงาน/งาน

ตามที่กองคลัง ได้เวียนแจ้งหนังสือ ที่ ศธ.5801.4/1236 วันที่ 23 สิงหาคม 2554 เรื่อง ขออนุมัติ เป็นหลักการสำหรับหน่วยงานในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ นั้น (ดังเอกสารแนบ)

เพื่อให้เกิด ความเข้าใจ ถูกต้อง ตรงกัน มหาวิทยาลัยจึงขอซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตาม หนังสือเวียนข้างต้น ดังต่อไปนี้

1. หน่วยงาน ตามความในหนังสือเวียน ให้หมายความถึง หน่วยงานในระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เท่านั้น

2. กรณี การจัดหาของที่ระลึกให้แก่ผู้เกษียณอายุ เนื่องจากมหาวิทยาลัยใช้งบประมาณ ส่วนกลางจัดหาของที่ระลึกให้แก่ผู้เกษียณอายุแล้ว เพื่อลดการใช้งบประมาณซ้ำซ้อน และจะเป็น การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานงดการจัดซื้อของที่ระลึกดังกล่าวด้วยเงินงบประมาณ

3. การใช้ดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานเจ้าของงบประมาณ ให้ตระหนักถึงความจำเป็น ประโยชน์ และความประหยัดเหมาะสม คุ้มค่า อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ จะขอบคุณยิ่ง

(ผศ.ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์)

รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานการเงิน กองคลัง โทร. 02 – 4708127,8130
ที่ ศท.5801.4/ 1236 วันที่ 23 สิงหาคม 2554

เรื่อง ขออนุมัติเป็นหลักการสำหรับหน่วยงานในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ


เรียน รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร

ด้วยหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จะกำหนดโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นการแสดงกตเวทิตาจิตและการยกย่องเกียรติคุณของอาจารย์และบุคลากรที่ทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลานาน

เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของจัดงาน/โครงการประเภทดังกล่าว แต่ละหน่วยงานที่จัดโครงการหรือจัดของที่ระลึกจึงต้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษทุกครั้ง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมที่เสริมสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัย ซึ่งจะจัดเป็นประจำทุกปี มีความคล่องตัวและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงขออนุมัติเป็นหลักการสำหรับหน่วยงานในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานเพื่อผู้เกษียณอายุ ในวงเงินไม่เกินครั้งละ 200,000 บาท ได้แก่ค่าใช้จ่ายต่อไปนี้ ค่าอาหาร ค่าจัดทำ CD ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้เกษียณอายุ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำบอร์ดแสดง/ประกาศ/เชิดชูเกียรติผู้เกษียณอายุ ค่าการแสดง ฯลฯ และให้รวมถึงกรณีหน่วยงานจัดหาของที่ระลึกมอบให้ผู้เกษียณอายุต่างหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ในวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท/คน


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้เป็นอำนาจรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร ตามนัยระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 ข้อ 9



(นางสาวศิริวาทศน์ หาพุดพงษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน

✓ ๑ -
๒๓/๘/๕๔

เห็นควรอนุมัติ
 ไม่ควรอนุมัติ.....

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ


.....
(ผศ.ดร.ทิพวรรณ ปิ่นวนิชย์กุล)
รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน


.....
(ผศ.ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์)
รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร

๒๕/๙