



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานบัญชี กองคลัง โทร. 8137

ที่ ศธ.5801.4/ 742

วันที่ 26 สิงหาคม 2556

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุม โครงการสร้างความเข้าใจ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน หัวหน้าภาควิชา ประธานสายวิชา ผู้อำนวยการสำนักงาน/หัวหน้าศูนย์/งานที่ขึ้นต่อรองอธิการบดี และประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการสร้างความเข้าใจ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ
 2. ตารางรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships Track 2 เครือข่ายกลุ่มการเงิน และบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2556 ได้กำหนดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจระบบงานคลัง และระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจให้บุคลากรเครือข่ายด้านการเงินและบัญชี ผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจ ได้รับทราบประกาศหลักเกณฑ์ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแนววิธีปฏิบัติตาม ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ต่างๆ เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย เกิดความเข้าใจในขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง คณะทำงานจึงกำหนดจัดโครงการสร้างความเข้าใจ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ โดยกำหนดจัดอบรมในวันที่ 4 กันยายน 2556 เวลา 9.30 - 11.00 น. ณ ห้องประชุม โซลาร์ 901 ชั้น 9 ตึกคณะศิลปศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งรายชื่อบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานของท่านที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจเข้าร่วมโครงการสร้างความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ ตามวันและเวลาดังกล่าว

(นางปริญดา เจริญจิตต์ผล)

ประธานคณะทำงานกลุ่มย่อย

โครงการเครือข่าย 6+1 Flagships Track 2

กลุ่มการเงินและบัญชี

โครงการ 6+1 Flagships Track 2 กลุ่มการเงินและบัญชี

โครงการการปฏิบัติงานในระบบงานการเงิน

โครงการย่อย : โครงการสร้างความเข้าใจ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศ
และต่างประเทศ

หลักการและเหตุผล

คณะทำงานกลุ่มย่อยฯ มีภารกิจหน้าที่สร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติงานในระบบงานการเงินโดยให้ความรู้เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงซักซ้อมเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้เพิ่มเติม และสามารถนำไปใช้กับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถือเป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นคณะทำงานจึงได้จัดซ้อมความเข้าใจและให้ความรู้เพิ่มเติมแก่กลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี และผู้ที่สนใจ

วัตถุประสงค์

1. สร้างความเข้าใจระบบงานคลังของมหาวิทยาลัยฯ
2. เพื่อสร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติงานในระบบงานการเงิน
3. เพื่อสร้างความเข้าใจ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ
4. เพื่อสร้างความเข้าใจข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. เสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยในการให้บริการอย่างมืออาชีพ

ขอบเขตของงาน

การสร้างความรู้ความเข้าใจ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ

- ให้ความรู้เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2556 (เดือน สิงหาคม 2556)

วิธีดำเนินการ

ประชุมระดมสมองคณะทำงานกลุ่มย่อย ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships Track 2 กลุ่มงานการเงินและบัญชีและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานกลุ่มย่อย ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships Track 2 โครงการพัฒนาเครือข่ายกลุ่มการเงินและบัญชี

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี หัวหน้าโครงการ เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชี และผู้สนใจทั่วไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจมีความรู้ความเข้าใจ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ

ตัวชี้วัด(KPI)

ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ แนวปฏิบัติการ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ เพิ่มขึ้นหลังจากเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 80

งบประมาณ

- | | | |
|--|--------|------------------|
| 1. อาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 บาท x 80 คน) | วงเงิน | 1,600 บาท |
| 2. เอกสารประกอบคำบรรยาย โครงการสร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติการบริหาร
เงินวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก (ประมาณ 80 ชุด x 20 บาท) | วงเงิน | 1,600 บาท |
| รวม | | <u>3,200</u> บาท |

รายชื่อผู้สนใจเข้าร่วม
 “โครงการสร้างความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศและต่างประเทศ”
 หน่วยงาน.....

รายชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	E-mail
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

ผู้แจ้ง.....
 วันที่.....
 โทร.....

หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยโปรดประสานงานมายัง คุณ สมศักดิ์ สลาวาน โทร.02-4708137
 กรุณาแจ้งรายชื่อผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556